

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Институт педагогики
Кафедра дошкольного и начального педагогического образования



УТВЕРЖДАЮ

проректор

П.А. Машаров

2024 г.

МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ»

Укрупненная группа направлений подготовки	44.00.00 Образование и педагогические науки
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Профиль подготовки	Педагогика и методика дошкольного образования
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «Основы управления дошкольным образовательным учреждением» для обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (Профиль: Педагогика и методика дошкольного образования), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 121 (ред. от 08.02.2021), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

ст. преподаватель кафедры дошкольного
и начального педагогического
образования



Т.В. Присяжная

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры дошкольного и начального педагогического образования
Протокол от 26.03.2024 г. № 8

Заведующий кафедрой



И.Г. Матузова

СОГЛАСОВАНО:

Директор института педагогики



И.А. Кудрейко

28.03.2024 г.

Учебно-методическая комиссия института педагогики
Протокол от 27.03.2024 г. № 3.

Председатель



И.Г. Матузова

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
канд. пед. наук, доцент



И.Г. Матузова

26.03.2024 г.

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Основы управления дошкольным образовательным учреждением» включена в вариативную часть учебного плана.

Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами - «Экономика образования», «Дошкольная педагогика», «Основы экономических знаний».

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	44.03.01 Педагогическое образование (Профиль: Педагогика и методика дошкольного образования)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ОД.3. «Основы управления дошкольным образовательным учреждением»
Часть образовательной программы	Вариативная часть
Количество зачетных единиц / всего часов	3 / 108

2.2. Распределение часов по периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы	всего	
Очная	3	5	27	-	27	54	108	зачет
Очная, всего	-	-	-	-	-	-	-	-
Заочная	4	7	4	-	6	98	108	зачет

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Основы управления дошкольным образовательным учреждением» - передача обучающимся знаний и умений, связанных с осуществлением практической деятельности по управлению образовательным учреждением.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Индикаторы компетенций

ОПК-1.2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность по реализации программ дошкольного образования.

Результаты обучения

ОПК-1.2.1. Участвует в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержания эмоционального благополучия ребенка в период пребывания его в образовательной организации.

ОПК-1.2.2. Организует и проводит педагогический мониторинг освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной работы в группе раннего и/или дошкольного возраста.

ОПК-1.2.3. Реализует воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной).

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	ОПК-1.2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность по реализации программ дошкольного образования	ОПК-1.2.1. Участвует в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержания эмоционального благополучия ребенка в период пребывания его в образовательной организации. ОПК-1.2.2. Организует и проводит педагогический мониторинг освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной работы в группе раннего и/или дошкольного возраста. ОПК-1.2.3. Реализует воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной).

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Раздел 1. Теоретические основы управления в сфере дошкольного образования	
Развитие системы общественного дошкольного образования	Первые дошкольные учреждения в России. Организационные особенности их работы. Становление системы общественного дошкольного воспитания (1917 - 1936). Роль всероссийских съездов по дошкольному воспитанию в развитии отечественной системы дошкольного воспитания. Основные направления развития системы дошкольного воспитания в период с 1936 по 1985 гг.: задачи, сеть дошкольных учреждений, особенности ее организации, органы управления. Создание единой непрерывной системы дошкольного воспитания. Основные направления развития системы дошкольного образования на современном этапе. Государственные гарантии в области воспитания детей дошкольного возраста. Обновление нормативно-правовой базы системы дошкольного образования в 80-90-е годы. Понятие государственного образовательного стандарта в области дошкольного образования.

Государственно-общественная система управления дошкольным образованием. Органы управления образованием.	Государственные органы управления образованием в РФ: федеральные (центральные) государственные органы управления образованием; федеральные ведомственные органы управления образованием; государственные органы управления образованием субъектов РФ. Местные (муниципальные) органы управления образованием. Компетенция органов управления образованием. Основные признаки государственного управления образованием. Основные признаки общественного управления образованием.
Основы правового регулирования в сфере дошкольного образования	Основы государственной политики в сфере дошкольного образования. Государственные гарантии прав в сфере дошкольного образования. Субъекты образовательных отношений (воспитанники, законные представители воспитанников, учреждения образования, иные организации, индивидуальные предприниматели, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность). Законодательство о дошкольном образовании: цель, принципы. Основные нормативные правовые акты в сфере дошкольного образования.
Учреждение дошкольного образования как субъект образовательных отношений	Права и обязанности учреждения дошкольного образования. Устав учреждения дошкольного образования. Основные права воспитанников. Основные права и обязанности законных представителей воспитанников. Меры социальной защиты воспитанников: пользование учебными пособиями, обеспечение питанием, охрана здоровья. Педагогические работники учреждения дошкольного образования, требования, предъявляемые к ним, их права и обязанности.
Раздел 2. Содержание управления дошкольным образовательным учреждением	
Основные функции управления	Основные функции управления. Выработка и принятие управленческого решения. Виды управленческих решений - оперативно-распорядительные, нормативно-организационные, хозяйственно-руководящие, решения перспективного характера. Приказ, распоряжение, постановление, рекомендация, указание, инструкция, совет. Уровни принятия решений - рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Методы подготовки управленческого решения (аналогия, инверсия, эмпатия, фантазия, «мозговой штурм», морфологический анализ, метод дневников и др.). Типичные ошибки при принятии и выполнении управленческих решений. Планирование. Принципы планирования - научность, конкретность, перспективность. Годовой план работы дошкольного образовательного учреждения, его структура. Перспективный план.

		Организация. Нормативно-правовые основы
Контроль и регулирование		<p>Требования к контролю. Планирование контроля. Последовательность осуществления контроля. Формы проведения контроля. Виды контроля (предупредительный, тематический, фронтальный, сравнительный, обзорный и др.). Методы контроля.</p> <p>Педагогический анализ. Роль педагогического анализа в управлении целостным педагогическим процессом. Виды и содержание педагогического анализа (параметрический, тематический, итоговый). Объекты педагогического анализа.</p> <p>Методы управления дошкольным образовательным учреждением. Организационно-административные (агитация, консультация, директива и др.). Организационно-педагогические методы управления и социально-психологические</p>
Управление функционированием и развитием.		<p>Программа развития дошкольного образовательного учреждения. Требования к ней; актуальность, прогностичность, рациональность, реалистичность, целостность, контролируемость, чувствительность к сбоем. Технология разработки программы развития дошкольного учреждения (В.С. Лазарев, М.М. Поташник).</p> <p>Организация работы в дошкольном образовательном учреждении по составлению программы развития. Соотношение программы развития и годового плана работы ДОУ.</p>
Заведующий и органы самоуправления в системе управления учреждением дошкольного образования		<p>Полномочия заведующего учреждением дошкольного образования. Делегирование полномочий.</p> <p>Квалификационная характеристика руководителя учреждения дошкольного образования. Основные направления деятельности заведующего учреждением дошкольного образования. Должностная инструкция заведующего учреждением дошкольного образования. Педагогический совет учреждения дошкольного образования: основные задачи, содержание деятельности, вопросы, которые могут заслушиваться на заседаниях педагогического совета. Родительский комитет учреждения дошкольного образования: основные задачи.</p>
Планирование и управление методической работой в учреждении дошкольного образования		<p>Сущность, задачи и принципы планирования работы учреждения дошкольного образования.</p> <p>Учебные планы учреждения дошкольного образования: типовой учебный план дошкольного образования, учебный план учреждения дошкольного образования, экспериментальный учебный план учреждения дошкольного образования, индивидуальный учебный план.</p> <p>Годовой учебный план учреждения дошкольного образования, его структурные компоненты. План реализации образовательного процесса в группах раннего и дошкольного возраста, его структурные компоненты.</p> <p>Формы методической работы в учреждении дошкольного образования. Эффективный педагогический опыт как основа непрерывного профессионального образования.</p>

	<p>Виды, уровни, критерии эффективного педагогического опыта. Этапы его выявления.</p> <p>Технологии обобщения эффективного педагогического опыта. Формы внедрения эффективного педагогического опыта. Методическое объединение как форма методической работы с педагогическими работниками учреждения дошкольного образования. Самообразование как одна из форм повышения квалификации педагогических работников учреждения дошкольного образования, его основные формы.</p>
<p>Организация непрерывного профессионального образования и аттестация педагогических работников учреждения дошкольного образования</p>	<p>Учреждения дополнительного образования взрослых, реализующие образовательные программы переподготовки, повышения квалификации руководящих работников и специалистов, образовательные программы обучающихся курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов, курсов и иных видов обучающих курсов): академия последипломного образования, институты повышения квалификации и переподготовки, институты развития образования. Полномочия руководителя учреждения дошкольного образования по обеспечению непрерывного профессионального образования педагогических работников. Периодичность получения педагогическими работниками образования при освоении содержания образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов.</p> <p>Основные принципы аттестации педагогических работников учреждения дошкольного образования. Порядок проведения аттестации. Сроки проведения аттестации. Обязательные условия допуска педагогических работников учреждения дошкольного образования к аттестации. Организационная работа по подготовке к аттестации. Формы проведения аттестации</p>
<p>Охрана труда и трудовые отношения в учреждении дошкольного образования</p>	<p>Понятие охрана труда, требования по охране труда работников учреждения дошкольного образования.</p> <p>Гарантии права работника учреждения дошкольного образования на охрану труда. Обязанности работников учреждения дошкольного образования и руководителя в сфере охраны труда. Основные документы по охране труда в учреждении дошкольного образования. Комиссия по охране труда. Инструктаж по охране труда (вводный, первичный, повторный, внеплановый, целевой).</p> <p>Заключение трудового договора. Срок трудового договора. Срочный трудовой договор. Форма трудового договора, его содержание и условия. Изменение и прекращение трудового договора. Обязанности работников учреждения дошкольного образования и нанимателя (руководителя учреждения дошкольного образования).</p>

Организация питания воспитанников в учреждении дошкольного образования	Основные нормативные правовые акты, регламентирующие организацию питания в учреждении дошкольного образования. Санитарно-эпидемиологические требования, предъявляемые к организации питания воспитанников. Примерные двухнедельные рационы питания. Нормы питания. Лечебное (диетическое) питание воспитанников. Контроль организации питания в учреждениях дошкольного образования.
--	--

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 3, семестр – 5

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Раздел 1. Теоретические основы управления в сфере дошкольного образования	8	-	8	20	36
Развитие системы общественного дошкольного образования	2	-	2	5	9
Государственно-общественная система управления дошкольным образованием. Органы управления образованием.	2	-	2	5	9
Основы правового регулирования в сфере дошкольного образования	2	-	2	5	9
Учреждение дошкольного образования как субъект образовательных отношений	2	-	2	5	9
Раздел 2. Содержание управления дошкольным образовательным учреждением	14	-	25	33	72
Основные функции управления	2	-	4	5	11
Контроль и регулирование	2	-	4	5	11
Управление функционированием и развитием.	2	-	4	5	11
Заведующий и органы самоуправления в системе управления учреждением дошкольного образования.	2	-	3	5	10
Планирование и управление методической работой в учреждении дошкольного образования.	2	-	4	5	11
Организация непрерывного профессионального образования и аттестация педагогических работников учреждения дошкольного образования	2	-	2	5	9
Охрана труда и трудовые отношения в учреждении дошкольного образования	1	-	2	2	5
Организация питания воспитанников в учреждении дошкольного образования	1	-	2	1	4
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР / ЗА КУРС / ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	22	-	33	53	108

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 4, семестр – 8

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Раздел 1. Теоретические основы управления в сфере дошкольного образования	1	-	2	24	27
Развитие системы общественного дошкольного образования	-	-	-	6	6
Государственно-общественная система управления дошкольным образованием. Органы управления образованием.	-	-	1	6	7
Основы правового регулирования в сфере дошкольного образования	-	-	-	6	6
Учреждение дошкольного образования как субъект образовательных отношений	1	-	1	6	8
Раздел 2. Содержание управления дошкольным образовательным учреждением	3	-	4	74	81
Основные функции управления	1	-	-	10	11
Контроль и регулирование	-	-	1	10	11
Управление функционированием и развитием.	1	-	-	10	11
Заведующий и органы самоуправления в системе управления учреждением дошкольного образования.	-	-	1	6	8
Планирование и управление методической работой в учреждении дошкольного образования.	1	-	-	10	11
Организация непрерывного профессионального образования и аттестация педагогических работников учреждения дошкольного образования	-	-	1	8	8
Охрана труда и трудовые отношения в учреждении дошкольного образования	-	-	1	10	11
Организация питания воспитанников в учреждении дошкольного образования	-	-	-	10	10
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР / ЗА КУРС / ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	4	-	6	98	108

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

Раздел 1. Теоретические основы управления в сфере дошкольного образования.

1. Система дошкольного образования как уровень основного образования.
2. Цели и принципы законодательства об образовании, цель дошкольного образования.
3. Получение дошкольного образования лицами с особенностями психофизического развития.
4. Образовательная программа дошкольного образования.

5. Образовательный стандарт дошкольного образования.
6. Срок получения дошкольного образования. Виды учреждений дошкольного образования.
7. Перспективы развития системы дошкольного образования в РФ.

Раздел 2. Содержание управления дошкольным образовательным учреждением

1. Цели и принципы управления в сфере дошкольного образования.
2. Задачи и функции учреждения дошкольного образования.
3. Права и обязанности учреждения дошкольного образования.
4. Общая характеристика органов самоуправления учреждения дошкольного образования (педагогический совет, попечительский совет, родительский комитет).
5. Законодательство о дошкольном образовании: цель, принципы.
6. Права и обязанности учреждения дошкольного образования.
7. Педагогические работники учреждения дошкольного образования, требования, предъявляемые к ним, их права и обязанности.
8. Полномочия заведующего учреждением дошкольного образования. Делегирование полномочий.
9. Квалификационная характеристика руководителя учреждения дошкольного образования. Основные направления деятельности заведующего учреждением дошкольного образования.
10. Педагогический совет учреждения дошкольного образования: основные задачи, содержание деятельности, вопросы, которые могут заслушиваться на заседаниях педагогического совета.
11. Родительский комитет учреждения дошкольного образования: основные задачи, порядок создания, деятельности, основные права членов родительского комитета.
12. Сущность, задачи и принципы планирования работы учреждения дошкольного образования.
13. Учебные планы учреждения дошкольного образования: типовой учебный план дошкольного образования, учебный план учреждения дошкольного образования, экспериментальный учебный план учреждения дошкольного образования, индивидуальный учебный план.
14. Годовой учебный план учреждения дошкольного образования, его структурные компоненты.
15. Формы методической работы в учреждении дошкольного образования.
16. Самообразование как одна из форм повышения квалификации педагогических работников учреждения дошкольного образования, его основные формы.
17. Основные принципы аттестации педагогических работников учреждения дошкольного образования. Порядок проведения аттестации.
18. Понятие охраны труда, требования по охране труда работников учреждения дошкольного образования.
19. Санитарно-эпидемиологические требования, предъявляемые к организации питания воспитанников.
20. Примерные двухнедельные рационы питания.

7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Создание системы дошкольного воспитания в России.
2. Развитие системы дошкольного воспитания в России (40-80-е годы XX века).
3. Основные направления развития системы дошкольного образования на современном этапе.
4. Понятие управления. Органы управления образованием.
5. Основные признаки государственно-общественного управления образованием.

6. Общие принципы управления педагогическими системами.
7. Целеполагание и планирование как функция управления в ДООУ.
8. Методы управления дошкольным образовательным учреждением.
9. Распределение функциональных обязанностей в административной группе как основа формирования организационных отношений в дошкольном учреждении.
10. Роль и место заведующего в системе дошкольного образовательного учреждения. Структура управления ДООУ.
11. Организационно-правовая база ДООУ.
12. Управленческая культура и требования к руководителю ДООУ. Стилъ работы руководителя.
13. Руководство воспитательно-образовательной работой как одно из основных направление в деятельности заведующего ДООУ.
14. Руководство методической работой как одно из основных направление деятельности заведующего ДООУ.
15. Организация преемственности в работе между детским садом и школой как одно из основных направление деятельности заведующего ДООУ.
16. Руководство деятельностью педагогического совета как одно из основных направление деятельности заведующего ДООУ.
17. Административно-хозяйственная деятельность как одно из основных направление деятельности заведующего ДООУ.
18. Профессиональные функции и умения старшего воспитателя. Деятельность старшего воспитателя по управлению педагогическим процессом в ДООУ.
19. Методическое обеспечение педагогического процесса старшим воспитателем.
20. Методы и формы активизации деятельности педагогов ДООУ на методических мероприятиях.
21. Организация работы методического (центра) кабинета по дошкольному образованию.
22. Организация экспериментально-поисковой работы в дошкольном учреждении.
23. Формирование, изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта.
24. Организация функционирования дошкольных учреждений.

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

Контрольная работа по проверке теоретических знаний – по всем темам, с использованием указанных выше контрольных вопросов.

7.4. Образец содержания экзаменационного билета (при наличии экзамена по дисциплине) не предусмотрен.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

8.1. Семестр 1

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1-2	Организационно-учебная работа в аудитории	10
	Самостоятельная работа	20
	Контрольные работы по практике	20
	Контрольная работа по теоретическому материалу	10
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в Главном корпусе ДонГУ (г. Донецк, пр. Гурова, 6). Для проведения лабораторных занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете Главного корпуса (ауд.405).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Багаутдинова, С. Ф. Управление дошкольным образованием : учебно-методический комплекс : [16+] / С. Ф. Багаутдинова, Л. Н. Санникова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 123с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482097>
2. Белоусова, Р.Ю., Новоселова А.Н., Подоплелова Н.М. Управление ДОО в условиях нового законодательства: Учеб.- метод. пособие / Р.Ю. Белоусова, А.Н. Новоселова, Н.М. Подоплелова. Москва: ТЦ Сфера, 2016. — 128 с.
3. Управление дошкольным образованием: учеб.-метод. комплекс курса. Для специальностей 050707.65 – «Педагогика и методика дошкольного образования»/ авт.-сост. Е.В. Чертоляс; Перм. гос. пед. ун-т. – Пермь, 2008. – 205с.

11.2. Дополнительная литература

1. Музыченко, В.В. Управление персоналом. Лекции: учебник для студентов высших учебных заведений. М.: Издательский центр «Академия», 2010. - 528 с.
2. Томашевская, Е.Ю., Скибенко Г.Г. Маркетинг в образовании: практикум.-Донецк: ДОНПИ, 2019.-110с.
3. Гончаров, М.А. Основы менеджмента в образовании : учебное пособие / М.А. Гончаров. — 3-е изд., стер. — Москва : КНОРУС, 2016. — 476 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).